PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Riohacha, noviembre 16 del 2023

Señor (a)
JAIME CUELLO CUELLO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No CO1.PCCNTR. 4629073
Coordinador Misional Regional
Dependencia Centro de Desarrollo Empresarial SBDC -SENA
Regional Guajira
Riohacha

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes noviembre del año 2023

Referencia: No CO1.PCCNTR. 4629073 del año 2023

Albani de Jesus Coronado Felizzola, identificado con la cédula de ciudadanía No. 84.030.516 de Riohacha, en mi calidad de Contratista del SENA, en del Centro de Desarrollo Empresarial SBDC, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Por valor de cuarenta y siete millones trescientos cuarenta y siete mil ochocientos treinta pesos ($47’347.830,00) Mda/Cte. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a. Un primer pago correspondiente a catorce (14) días del mes de febrero de 2023, por valor de dos millones ciento once mil cincuenta pesos ($2’111.050,00) Mda/Cte., b. Diez (10) pagos iguales por los meses de marzo a diciembre de 2023 por valor de cuatro millones quinientos vientres mil seiscientos setenta y ocho pesos ($4’523.678,00) Mda/Cte., cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2023

OBJETO:
Prestar servicios profesionales para la orientación de usuarios de los Centros de Desarrollo Empresarial, de acuerdo con los lineamientos y proceso de emprendimiento y empresarismo del SENA.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Apoyar la gestión e implementación de lineamientos estratégicos establecidos por el SENA.	Asistencia a Reunión con el enlace Regional del SENA SBDC para revisión de	Lista de asistencia

		metas y planificación de las actividades a realizar. Participación en la feria de emprendimiento organizada por el SBDC Regional Guajira.	
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Se realizó seguimiento y acompañamiento a la puesta en marcha empresas en interventoría fondo emprender: 1. Panadería las Pugliese SAS 2. Hostal Jerusalema SAS. 3. CDS Soluciones Mecánica Automotriz SAS	Formato Acta de asesoría
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Se le brindó asesoría a emprendedores que participaran en diferentes convocatorias del fondo emprender. Formalizando los siguientes planes de negocios: 1. Kit House el Pájaro. 2. D Maíz Mr. Bollo 3. Tilawayuu SAS 4. Todo evento Dany.	Formato Acta de asesoría
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Se inició el proceso para la formalización, seguimiento y acompañamiento a empresas de otras fuentes de financiación. 1. Juan camilo Diaz Nájera-Taller Automotriz	Evidencia carpeta OFF Octubre.
2	Contribuir en el seguimiento en la puesta en marcha de las empresas creadas en el Fondo Emprender u de otras fuentes de financiación, realizando las atenciones y asesorías correspondiente.	Se realizó seguimiento y acompañamiento a las empresas de otras fuentes de financiación. 1 Shyela Granadillo 2. María José laguna 3. Junior Torres S. 4. Kendry Porras 5. Manuel Granadillo 6. Iván Ortega 7. Julio Jaramillo	Capture registro en SIGE

		8. Yonattan Ramos	
3	Participar en los eventos, reuniones, jornadas de orientación y divulgación conforme al procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial y los lineamientos establecidos.	Se realizó jornada de orientación a emprendedores interesados de conocer la oferta de servicios del SBDC.	Registro de asistencia
4	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad	Registro de actividades ejecutadas en la plataforma Si Contratistas. El Registro y seguimiento de la ejecución de metas en la plataforma SIGE	Planilla generada – Plataforma Contratistas.
5	Orientar a los emprendedores en las diferentes etapas establecidas para la creación de empresas.	Se realizó asesoría y acompañamiento a los siguientes emprendedores que inician su proceso en la creación de empresas: 1. Shyela Granadillo 2. María José laguna 3. Junior Torres S. 4. Kendry Porras 5. Manuel Granadillo 6. Iván Ortega 7. Julio Jaramillo 8. Yonattan Ramos	Capture registro en SIGE
6	Realizar el acompañamiento e interacción virtual y/o presencial de manera oportuna y de acuerdo con los tiempos establecidos en el procedimiento de emprendimiento y fortalecimiento empresarial.	Se realizó seguimiento y acompañamiento a las siguientes empresas en fortalecimiento: 1. Hostal y Restaurante playa perdida SAS. 2. Unidad materno Infantil Talapuin SAS. 3. Walena Hotel SAS. 4. Playa Nápoles Restaurante. 5. Operador Turístico. 6. Pizzería y Heladería OK	Registro en plataforma FE y Capture registro en SIGE

		7. Ranchería Utta	
8.	Gestionar y hacer seguimiento al plan de Acción individual formulado con base en los Lineamientos establecidos por la Coordinación Nacional de Emprendimiento, según la planeación regional y del Centro de Desarrollo Empresarial, para los programas de Emprendimiento	No se realizaron actividades de este tipo en el mes objeto de informe.	
9	Apoyar con la gestión de las metas del programa de emprendimiento en la regional.	Se cumple con corte a noviembre de 2023, con el avance en las metas.	Registro de asistencia
10.	Apoyar en la ejecución de los indicadores establecidos por la Dirección Regional de manera proporcional a lo indicado por los lineamientos del SENA	Se realizó seguimiento y acompañamiento a 3 empresas puestas en marcha FE. Se realizó seguimiento y acompañamiento a 7 empresas en fortalecimiento. Se realizó jornada de orientación a emprendedores interesados de conocer la oferta de servicios del SBDC.	Registro de asistencia

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS**	
			INICIO	**FINALIZACIÓN**

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos

realizados y recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, por valor de $ 534.700, planilla No. 9457858538 expedido por APORTES EN LINEA correspondiente al mes de octubre del año 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Anti-trámites"*)
Las evidencias correspondientes se encuentran cargadas en la carpeta compartida por el coordinador misional de la regional- Cuentas y evidencias Albani Coronado 2023 según consta en el link:
https://sena4.sharepoint.com/sites/EQUIPODEEMPRENDIMIENTOCUENTAYEVIDENCIAS2023/Documentos%20compartidos/Forms/AllItems.aspx?id=%2Fsites%2FEQUIPODEEMPRENDIMIENTOCUENTAYEVIDENCIAS2023%2FDocumentos%20compartidos%2FCUENTAS%20Y%20EVIDENCIAS%2F11%2E%20NOVIEMBRE%2FALBANI%20CORONADO%20%2D%20Nov&p=true&ct=1700129654437&or=OWA%2DNT&cid=adec5512%2Da884%2D2800%2D7c7e%2Dfb6f89cbe077&fromShare=true&ga=1&WSL=1

Cordialmente,

Albani De Jesús Coronado Felizzola
Contratista
C.C. No. 84.030.516 de Riohacha.

Recibí a satisfacción:

Jaime Cuello Cuello
Supervisor(a) Contrato No. CO1.PCCNTR. 4629073
Coordinador Misional Regional.